



ประกาศเทศบาลตำบลหัวดง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลหัวดง อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้รับความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหัวดง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม พิจารณาตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ นั้น

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ได้พิจารณาเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลหัวดง จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สิบเอก

(อุดม อินทรศิลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวดง



เทศบัญญัติงบประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลห้วยดง
อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม



คำนำ

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลห้วยดง ได้จัดทำเทศบัญญัติของเทศบาลตำบล เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ซึ่งประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
- ส่วนที่ 2 ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ รายจ่ายตามแผนงาน รายละเอียดรายจ่ายตามหน่วยงาน

ซึ่งเทศบาลตำบลห้วยดง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 คงจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม เป็นอย่างสูง และเพื่อรองรับการบริการด้านข้อมูลข่าวสาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบริการด้านอื่น ๆ ของรัฐ อย่างทั่วถึงต่อไป ซึ่งคงจะเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นไม่มากนัก

เทศบาลตำบลห้วยดง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
- คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	1 - 4
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
- บันทึกหลักการและเหตุผล	6
- รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย	7 - 17
- รายงานประมาณการรายรับ	18 - 20
- รายละเอียดประมาณการรายรับ	21 - 24
ส่วนที่ 3 รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	
- รายละเอียดประมาณการรายจ่ายทั่วไป	
- แผนงานงบกลาง สำนักปลัด	26 - 32
- งานบริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัด	33 - 58
- งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักงานปลัด	59 - 64
- งานบริหารงานคลัง กองคลัง	65 - 75
- งานควบคุมภายใน	76 - 77
- งานการรักษาความสงบภายใน สำนักงานปลัด	78 - 81
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด	82 - 85
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา กองการศึกษา	86 - 96
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา กองการศึกษา	97 - 107
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข กองสาธารณสุขฯ	108 - 123
- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น กองสาธารณสุขฯ	123 - 124
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม	125 - 133
- งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ กองสวัสดิการสังคม	134 - 139
- งานไฟฟ้าและถนน กองช่าง	140
- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	141 - 143
- งานกีฬาและนันทนาการ กองการศึกษา	144 - 145
- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น กองการศึกษา	146 - 149
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง	150 - 152
- งานก่อสร้าง กองช่าง	153 - 171
- งานส่งเสริมการเกษตร สำนักงานปลัด	171 - 180
- งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สำนักงานปลัด	181 - 182

เทศบาลตำบลห้วยคด

เขต/อำเภอ นาตูน จังหวัดมหาสารคาม

137 หมู่ 1 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ห้วยคด

เขต/อำเภอ นาตูน จังหวัดมหาสารคาม 44180

พื้นที่	29.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,140 คน
ชาย	2,567 คน
หญิง	2,573 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวดง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหัวดง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลหัวดงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลหัวดง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 14,551,406.10 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 19,705,891.67 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,451,880.20 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน 1 โครงการ รวม 50,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 34,864,612.04 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	60,229.34 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	165,339.93 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	40,333.70 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	149,300.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,829,530.07 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,619,879.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

งบกลาง	จำนวน	10,133,556.41 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	13,362,491.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,932,817.57 บาท
งบลงทุน	จำนวน	709,990.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,506,136.25 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,124.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาคนูน จังหวัดมหาสารคาม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	60,229.34	15,500.00	71,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	165,339.93	134,000.00	194,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	40,333.70	45,000.00	40,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	149,300.00	490,000.00	150,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	415,202.97	684,500.00	455,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,829,530.07	14,515,500.00	17,145,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,829,530.07	14,515,500.00	17,145,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	16,619,879.00	24,376,000.00	21,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	16,619,879.00	24,376,000.00	21,000,000.00
รวม	34,864,612.04	39,576,000.00	38,600,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,133,556.41	11,558,500.00	11,661,148.00
งบบุคลากร	13,362,491.00	15,639,771.00	14,833,462.00
งบดำเนินงาน	5,932,817.57	8,391,129.00	7,922,190.00
งบลงทุน	709,990.00	1,573,200.00	2,282,000.00
งบเงินอุดหนุน	2,506,136.25	2,413,400.00	1,901,200.00
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,664,991.23	39,576,000.00	38,600,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาคนุ่น จังหวัดมหาสารคาม

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลหัวดง
 อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,290,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	816,022
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,834,990
แผนงานสาธารณสุข	2,035,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,999,500
แผนงานเคหะและชุมชน	610,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	375,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,334,500
แผนงานการเกษตร	643,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,661,148
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	38,600,000

รายงานตามงบและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลห้วย
อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม

แผนงานงบกลาง			
งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,661,148	11,661,148
งบกลาง		11,661,148	11,661,148

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,394,440	393,000	2,693,000	236,000	9,716,440
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,769,800	393,000	2,693,000	236,000	7,091,800
งบดำเนินงาน	1,457,000	100,000	696,000	56,000	2,309,000
ค่าตอบแทน	198,000	0	215,000	36,000	449,000
ค่าใช้จ่าย	584,000	100,000	426,000	20,000	1,130,000
ค่าวัสดุ	320,000	0	55,000	0	375,000
ค่าสาธารณูปโภค	355,000	0	0	0	355,000
งบลงทุน	215,000	0	0	0	215,000
ค่าครุภัณฑ์	215,000	0	0	0	215,000
งบเงินอุดหนุน	50,000	0	0	0	50,000
เงินอุดหนุน	50,000	0	0	0	50,000
รวม	8,116,440	493,000	3,389,000	292,000	12,290,440

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		408,022	0	408,022
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		408,022	0	408,022
งบดำเนินงาน		332,000	70,000	402,000
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้จ่าย		252,000	60,000	312,000
ค่าวัสดุ		0	10,000	10,000
งบลงทุน		0	6,000	6,000
ค่าครุภัณฑ์		0	6,000	6,000
	รวม	740,022	76,000	816,022

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		529,000	859,000	1,388,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		529,000	859,000	1,388,000
งบดำเนินงาน		803,000	1,277,790	2,080,790
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		588,000	585,690	1,173,690
ค่าวัสดุ		85,000	692,100	777,100
ค่าสาธารณูปโภค		50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,366,200	1,366,200
เงินอุดหนุน		0	1,366,200	1,366,200
	รวม	1,332,000	3,502,990	4,834,990

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		495,000	0	495,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		495,000	0	495,000
งบดำเนินงาน		1,100,400	65,000	1,165,400
ค่าตอบแทน		6,000	0	6,000
ค่าใช้สอย		908,500	65,000	973,500
ค่าวัสดุ		177,500	0	177,500
ค่าสาธารณูปโภค		8,400	0	8,400
งบลงทุน		75,000	0	75,000
ค่าครุภัณฑ์		75,000	0	75,000
งบเงินอุดหนุน		300,000	0	300,000
เงินอุดหนุน		300,000	0	300,000
รวม		1,970,400	65,000	2,035,400

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,398,500	0	1,398,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,398,500	0	1,398,500
งบดำเนินงาน		195,000	406,000	601,000
ค่าตอบแทน		85,000	0	85,000
ค่าใช้สอย		60,000	306,000	366,000
ค่าวัสดุ		50,000	100,000	150,000
	รวม	1,593,500	406,000	1,999,500

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		0	460,000	460,000
ค่าใช้สอย		0	460,000	460,000
งบเงินอุดหนุน		150,000	0	150,000
เงินอุดหนุน		150,000	0	150,000
	รวม	150,000	460,000	610,000

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		240,000	100,000	340,000
ค่าใช้จ่าย		240,000	100,000	340,000
งบเงินอุดหนุน		0	35,000	35,000
เงินอุดหนุน		0	35,000	35,000
	รวม	240,000	135,000	375,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		256,000	718,500	974,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		256,000	718,500	974,500
งบดำเนินงาน		35,000	339,000	374,000
ค่าตอบแทน		15,000	15,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	139,000	159,000
ค่าวัสดุ		0	185,000	185,000
งบลงทุน		0	1,986,000	1,986,000
ค่าครุภัณฑ์		0	26,000	26,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,960,000	1,960,000
	รวม	291,000	3,043,500	3,334,500

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร		453,000	0	453,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		453,000	0	453,000
งบดำเนินงาน		170,000	20,000	190,000
ค่าใช้จ่าย		160,000	20,000	180,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
	รวม	623,000	20,000	643,000

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาคูน จังหวัดมหาสารคาม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จิงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลหัวดง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,600,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,600,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,290,440
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	816,022
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,834,990
แผนงานสาธารณสุข	2,035,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,999,500
แผนงานเคหะและชุมชน	610,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	375,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,334,500
แผนงานการเกษตร	643,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,661,148
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	38,600,000

งบ	ยอดรวม
	รวมรายจ่าย 0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหัวดวงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลหัวดวงมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม)..... 

(สืบเอก อุดม อินทรศิลา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหัวดวง

เห็นชอบ



(ลงนาม).....

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลหัวดง
อำเภออนาคตน จังหวัดมหาสารคาม

	รายรับจริง			ปี 2566	ประมาณการ ยอดต่าง (%)	ปี 2567
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566			
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	8,349.51	50,733.34	10,000.00	500.00 %	60,000.00	
ภาษีป้าย	7,466.00	9,376.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00	
อากรการฆ่าสัตว์	70.00	120.00	500.00	100.00 %	1,000.00	
รวมหมวดภาษีอากร	15,885.51	60,229.34	15,500.00		71,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	0.00	120.00	0.00	100.00 %	500.00	
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,416.20	1,270.70	3,000.00	-33.33 %	2,000.00	
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	133,240.00	133,300.00	100,000.00	50.00 %	150,000.00	
ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล	10,500.00	7,000.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00	
ค่าธรรมเนียมเปิด โปย ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ การโฆษณา	180.00	310.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	900.00	1,300.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00	
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	720.00	750.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	58,000.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00	
ค่าปรับการผิดสัญญา	25,140.00	18,737.98	10,000.00	100.00 %	20,000.00	
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	200.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00	

	รายรับจริง		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปริมาณการ ยอดต่าง (%)
	ปี 2564	ปี 2565				
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในหรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,563.88	2,161.25	2,161.25	4,000.00	3,000.00	-25.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	2,680.00	390.00	390.00	3,000.00	1,000.00	-66.67 %
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	500.00	-50.00 %
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเปลือกสัตว์ที่ตายโดยมีได้ถูก ฆ่าหรือฆ่านอกโรงฆ่าสัตว์	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	234,610.08	165,339.93	165,339.93	134,000.00	194,000.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	43,992.02	40,333.70	40,333.70	45,000.00	40,000.00	-11.11 %
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	203,000.00	85,000.00	85,000.00	200,000.00	80,000.00	-60.00 %
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	-100.00 %
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	200,000.00	0.00	-100.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	61,545.98	64,300.00	64,300.00	80,000.00	70,000.00	-12.50 %
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	264,545.98	149,300.00	149,300.00	490,000.00	150,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	298,930.03	316,316.94	316,316.94	250,000.00	300,000.00	20.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กักหนคณเนา	9,110,347.42	10,645,947.53	10,645,947.53	8,020,000.00	10,300,000.00	28.43 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	2,121,812.64	2,328,603.97	2,328,603.97	1,800,000.00	2,000,000.00	11.11 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	93,971.57	67,531.13	67,531.13	100,000.00	65,000.00	-35.00 %
ภาษีสรรพสามิต	4,124,953.11	3,777,048.51	3,777,048.51	3,825,500.00	3,800,000.00	-0.67 %
ค่าภาคหลวงแร่	34,689.70	33,826.54	33,826.54	40,000.00	40,000.00	0.00 %

	รายรับจริง		ปี 2566	ปี 2567	ประมาณการ ยอดต่าง (%)
	ปี 2564	ปี 2565			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	22,759.86	35,827.45	30,000.00	40,000.00	33.33 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	446,989.00	624,428.00	450,000.00	600,000.00	33.33 %
หมวดเงินอุดหนุน	16,254,453.33	17,829,530.07	14,515,500.00	17,145,000.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,688,873.18	16,619,879.00	24,376,000.00	21,000,000.00	-13.85 %
รวมหมวดเงินอุดหนุน	16,688,873.18	16,619,879.00	24,376,000.00	21,000,000.00	
รวมทุกหมวด	33,502,360.10	34,864,612.04	39,576,000.00	38,600,000.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลหัวดง

อำเภอนาคูน จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 38,600,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	71,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา โดยตั้งตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บภาษีป้ายได้เพิ่มมากขึ้น		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บภาษีอากรฆ่าสัตว์ได้เพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	194,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์เพิ่มมากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ได้ลดลง		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยเพิ่มมากขึ้น		

ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล ได้เพิ่มมากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา ได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ได้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าปรับการผิดสัญญา ได้เพิ่มมากขึ้น		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะได้เท่าเดิม		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคารได้ลดลง		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงได้ลดลง		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเร่งรัดการจัดเก็บค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ได้ลดลง		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	40,000 บาท
ดอกเบีย	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถได้รับดอกเบียจากธนาคารลดลง		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	150,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ลดลง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	70,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ได้ลดลง		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,145,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีรถยนต์ได้ลดลง		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,300,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มเต็มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ ได้เพิ่มมากขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มเต็มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ฯ ได้เพิ่มมากขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	65,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีธุรกิจเฉพาะ ได้ลดลง		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,800,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีสรรพสามิต ได้ลดลง		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าภาคหลวงแร่ ได้เต็ม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ได้เพิ่มมากขึ้น		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียม จดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ได้เพิ่มมากขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,000,000 บาท
คำชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไป ได้ลดลง		



ส่วนที่ 3
รายละเอียดประกอบเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลหัวดง
อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลห้วยดง

อำเภอนาตุ้ม จังหวัดมหาสารคาม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,600,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,661,148 บาท
งบกลาง	รวม	11,661,148 บาท
งบกลาง	รวม	11,661,148 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	55,820 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันและเงินประกันสังคมในฐานะนายจ้างให้แก่สำนักงานประกันสังคมจังหวัดมหาสารคาม ในอัตราร้อยละ 5 ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลังรับผิดชอบงบประมาณในการเบิกจ่าย) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 - (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411) 		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

22,328 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลังรับผิดชอบงบประมาณในการเบิกจ่าย)
- (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

9,060,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลหัวตง จำนวน 1,100 คนจ่ายเดือนละ 755,000 บาท จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 69 ข้อ 3

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,440,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตเทศบาล ตำบลหัวดง จำนวน 150 คน จ่ายเดือนละ 120,000 บาท จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
 - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 402 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2563
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 69 ข้อ 4

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิตประจำวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นให้กับผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 15 คนๆ ละ 500 บาท/เดือนๆละ จำนวน 12 เดือน (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566
- ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 70 ข้อ 5

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ด้านอื่น ๆ เช่น ไฟฟ้า ไฟไหม้บ้านหลังเดียว
- สำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 100,000 บาท
- กองช่าง ตั้งจ่ายไว้ 200,000 บาท
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายไว้ 50,000 บาท
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
- (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 78 ข้อ 8

รายการตามข้อผูกพัน

คำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินคำบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว.3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0313.4/ว.2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 โดยคำนวณตั้งจ่ายตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2545 โดยพิจารณาจากงบประมาณรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้น เงินกู้ จ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภทแต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 78 ข้อ 5

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 528,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท .0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 เรื่องซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งให้เทศบาลตั้งงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2566 โดยหักเงินงบประมาณรายได้ประจำปีสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 3 (ปรากฏใน แผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411) อ้างระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
 - กฎกระทรวงการหักเงินจากการประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - หนังสือกรมสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ . 2564 (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560 - 2570) หน้า 78 ข้อ 6

ประเภทเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

85,000 บาท

-เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตำบลหัวดง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของกองทุน เช่น การส่งเสริมสุขภาพ , การป้องกันโรคและควบคุมโรค, กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานด้านสาธารณสุขและการดูแลประชาชนในพื้นที่ ตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานงบกลาง 00410 งานงบกลาง 00411)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์ให้สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ

ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 76 ข้อ 13

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 8,116,440 บาท

งบบุคลากร

รวม 6,394,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 2,624,640 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 331,200

บาท จำนวน 1 คน ค่าเงินเดือน เดือนละ 27,600

บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายค่าเงินเดือนรองนายกเทศมนตรีตำบลหัว

ตง จำนวน 364,320 บาท จำนวน 2 คน คนละ 15,180

บาท/เดือน รวม จำนวน 12 เดือน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รอง

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก

เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม

กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 48,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเดือนละ 4,000 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบล หัวดง จำนวน 72,000 บาท จำนวน 2 คน คนละ 3,000 บาท/เดือน รวม จำนวน 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก

เทศมนตรี จำนวน 48,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทน
พิเศษเดือนละ 4,000 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลหัว
ดง จำนวน 72,000 บาท จำนวน 2 คน คนละ 3,000
บาท/เดือน รวม 12 เดือน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายก
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก
เทศมนตรี จำนวน 115,920 บาท จำนวน 1 คน ในอัตราเดือน
ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายก
เทศมนตรี จำนวน 82,800 บาท จำนวน 1 คน ในอัตรา
เดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา ฯ จำนวน 182,160 บาท จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรองประธานสภา ฯ จำนวน 149,040 บาท จำนวน 1 คน ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 1,159,200 บาท จำนวน 10 คน คนละ 9,660 บาท/เดือน รวม จำนวน 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)

พ.ศ.2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,769,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,235,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานในสังกัดสำนักปลัด
เทศบาล จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตาม
ตำแหน่งและอัตรา ก.ท. กำหนดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ประจำปี (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
เทศบาลตำบลหัวดง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 294,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่งปลัดเทศบาล จำนวน 168,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล เดือน ละ 7,000 x 2 เท่ากับเดือนละ 14,000 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองปลัดเทศบาล จำนวน 42,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 42,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ จำนวน 42,000 บาท จำนวน 1 คน ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งเดือนละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลห้วยตึง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 216,000 บาท จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,400 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต.ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,457,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	198,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	138,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด
เทศบาลตำบลหัวดง และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ เป็นไป (ปรากฏ
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน
ที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	584,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ประเภทค่าจัดทำและดูแลระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลหัวดง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าบริการพื้นที่และดูแลระบบเว็บไซต์ให้กับสำนักงานเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยเหลืองานทั่วไป และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัดเทศบาล ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2562</p>	จำนวน	60,000 บาท

ประเภทค่าเบี้ยประกัน **จำนวน** 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ในการจัดทำประกันภัย สำหรับรถยนต์ราชการภาคบังคับหรือภาคสมัครใจ ซึ่งสามารถจัดทำประกันภัยและเบิกจ่ายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ประเภทค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ **จำนวน** 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ นอกสถานที่ในกรณีที่เป็นงานเร่งด่วน หรือเอกสารของหน่วยงานอื่นที่ไม่สามารถยืมสำเนาต้นฉบับมาถ่ายเอกสารในที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลหัวดงได้ หรือ กรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงานใช้การไม่ได้ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ประเภทค่าริบวารสาร สำนักงานและ หนังสือพิมพ์ **จำนวน** 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับ จัดทำ วารสาร เอกสารประจำสำนักงานและหนังสือพิมพ์ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรใน สังกัดเทศบาลตำบลหัวดง (Knowledge Management)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์
ความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหัว

ดง (Knowledge Management) เช่น ค่าสัมมนาคุณ
วิทยากร,

ค่าอาหาร,ค่าป้ายโครงการ, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่า
วัสดุ, อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถ้วนเฉลี่ยจ่าย
ภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110
งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวัน
ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้าง และตัวแทนหน่วยงานหน่วยงานราชการในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลห้วยดง ในการไปศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ ค่าสัมมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์

ค่าจ้างเหมารถ, ค่าป้ายโครงการ, ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและรายจ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 77
- ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่
ชำรุด เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล ,รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ,รถอี
แต่น ,รถจักรยานยนต์,เครื่องคอมพิวเตอร์ ,
โต๊ะเก้าอี้ ,อาคารสำนักงาน ,เครื่องถ่ายเอกสาร ตลอดจนซ่อม
แซมวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป 00111 งานบริหารงานทั่วไป 00110)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 320,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แผ่นใส ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด ลวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว ซองเอกสาร น้ำดื่ม ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ

ซ่อมแซมได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้ว

พลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง กุญแจ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00111 งานบริหารงานทั่วไป 00110)
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำยาทำความสะอาด ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ กระตักน้ำ แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00111 งานบริหารงานทั่วไป 00110)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอกยางใน น้ำมันเบรก และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในกิจการเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือแผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน फिल्म รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ
- (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 355,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับเทศบาลตำบลหัวดงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล (ปรากฏในบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับเทศบาลตำบลหัวดงและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าคู่สายโทรศัพท์และค่าสื่อสารอื่น ๆ ของเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลขอนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับเทศบาลตำบลหัวคอง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานทั่วไป 00111)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

215,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

215,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ชนิดแบบตั้งพื้น) (ราคารวม จำนวน ค่าติดตั้ง) 32,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น จำนวน 1 เครื่อง ขนาด 24,000 บีทียู

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับปัจจุบัน

ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า(แบบข้อแข็ง)

จำนวน

9,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน 1 เครื่อง

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับปัจจุบัน

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖)

หน้า ๒๑ ข้อ ๓

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง		
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน		

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	จำนวน	3,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง		
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โครงการค่าปรับปรุงรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน 81-4257 มหาสารคาม		
อ้างถึงหนังสือ/ระเบียบ		
- เป็นไปตาม พรบ.จัดตั้ง พรบ.เทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 14)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		

งบเงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู ตามหนังสือที่ มค 0023.15/173 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2566 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00111 งานบริหารงานทั่วไป 00110)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1/2566) หน้า 17 ข้อ 3

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธีอำเภอนาดูน

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม ตามหนังสือ ที่ มค 0918/1910 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2566

เรื่องขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2567 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00111 งานบริหารงานทั่วไป 00110)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 59 ข้อ 1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	493,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	393,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	393,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานในสังกัดสำนักปลัด เทศบาล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ ตามตำแหน่งและอัตรา ก.ท. กำหนดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงิน เดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานวางแผนและวิชาการ 00112) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลตำบลห้วยดง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันหรือหน่วยงานอื่นในการสำรวจ ประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการแก่ประชาชน ของ เทศบาลตำบลห้วยดง (ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป 00110 งานวางแผนและวิชาการ 00112) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมสัมมนาวิชาการของประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหัวดงร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหัวดงร่วมกับประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหัวดง จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหัวดง (ประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง โดยพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหัวดง) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัด) (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานวางแผนและวิชาการ 00112)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 80
ข้อ 16

โครงการเทศบาลเคลื่อนที่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ เช่น ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานวางแผนและวิชาการ 00112) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 80 ข้อ 15
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำ
โครงการ และการติดตามประเมินผล(ทบพวน ครั้งที่ 1/2566)

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติ
การ การดูงานเกี่ยวกับการพัฒนาท้องถิ่นด้านต่าง ๆ เพื่อนำมา
เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล รวมทั้งการส่งเสริม
ความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำแผน
พัฒนา การจัดทำโครงการและการติดตามประเมินผล ให้
แก่ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการ
จัดทำแผนเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
พัฒนาเทศบาล คณะทำงาน คณะกรรมการประเมินผล คณะ
กรรมการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีประชาคม ท้องถิ่นระดับ
ชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร บุคลากรเทศบาล และผู้
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า
กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรมโดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผน
งานบริหารงานทั่วไป 00110 งานวางแผนและ
วิชาการ 00112)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่ง
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2567) หน้า 17
ข้อ 1 (ฉบับทบพวน 1/2566)

โครงการพัฒนาความรู้ระเบียบกฎหมายท้องถิ่นองค์กรโปร่งใส
(บททวน ครั้งที่ 1/2566)

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวกับประชาชน และระเบียบในการปฏิบัติงานให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ให้แก่ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล บุคลากรเทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน งานข้อมูลข่าวสาร งานวางแผน งานงบประมาณ งานวินัย และกฎหมายต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าตกแต่งสถานที่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าจัดทำเอกสาร และคู่มือต่าง ๆ ค่ากระเป๋ เอกสาร ค่าสมนาคุณ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานวางแผนและวิชาการ 00112)
 - อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2567) หน้า 17 ข้อ 2 (ฉบับบททวน 1/2566)

งานบริหารงานคลัง

รวม 3,389,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,693,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,693,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,209,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานในสังกัดกองคลัง จำนวน 8

อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งและอัตรา ก.ท

. กำหนดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน

คลัง 00113)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

เทศบาลตำบลหัวดง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
คลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนละ 3,500
บาท รวม 42,000 บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน
คลัง 00113)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
คลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือนละ 1,500
บาท รวม 18,000 บาท

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน
คลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
เทศบาลตำบลหัวดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

400,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3
อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงาน
จ้างตามภารกิจ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน
คลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
เทศบาลตำบลห้วยดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3
อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ

(ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน
คลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระค่าใช้จ่าย

จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
เทศบาลตำบลห้วยดง

งบดำเนินงาน

รวม 696,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 215,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า จำนวน 200,000 บาท
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง
ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ เช่น คณะกรรมการกำหนดแบบรูป

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการพิจารณา
ผล คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ฯลฯ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายก
เทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นต้น (ปรากฏ
ในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงาน
คลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 261

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมา ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง และผู้มีสิทธิตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง และผู้มีสิทธิตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

426,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงานเทศบาลตำบลหัวดง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงานเทศบาล

ตำบลหัวดง เช่าเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12

เดือน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110

งานบริหารงานคลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ในการจัดทำประกันภัย

สำหรับรถยนต์ราชการภาคบังคับหรือภาคสมัครใจ ซึ่งสามารถจัด

ทำประกันภัยและเบิกจ่ายได้ (ปรากฏใน

แผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ

ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ในการปฏิบัติราชการของกองคลังในกรณีที่เป็นภารกิจจำเป็นและเร่งด่วน (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ	จำนวน	252,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลืองานพัสดุและงานจัดเก็บรายได้ประจำเทศบาลตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาบริการลูกมือช่วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000 และ LTAX GIS) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท</p> <p>(2) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลืองานการคลัง จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท</p> <p>(3) ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยเหลืองานจัดเก็บค่าธรรมเนียม จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ในกองคลังตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในกองคลัง ซึ่งได้รับคำสั่งจาก นายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การประชาสัมพันธ์ และพัฒนารายได้ และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลหัวดง เพื่อการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามระเบียบกฎหมายกำหนด และเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.3 /ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 78 ข้อ 7

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้ได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ อาคารสำนักงาน ตลอดจนซ่อมแซมวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	55,000 บาท
จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แผ่นใส ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด ลวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว ของเอกสาร ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้

ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง กุญแจ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวโนล หรือแผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน फिल्म รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ
- (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานบริหารงานคลัง 00113)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 292,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 236,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 236,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 236,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลตำบลหัวตง จำนวน 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน

ประจำปี (ปรากฏในแผนงานบริหาร

งานทั่วไป 00110 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

ใน 00114)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่าย

ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ

เทศบาลตำบลหัวตง

งบดำเนินงาน

รวม 56,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 36,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 36,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด

เทศบาลตำบลหัวตง และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ เป็นไป (ปรากฏ

ในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานควบคุมภายในและการ

ตรวจสอบภายใน 00114)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ

ที่ 4) พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน

ที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ในสำนักงานปลัดเทศบาลตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 00114)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานปลัด ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงานเป็นต้น (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 00114)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	740,022 บาท
งบบุคลากร	รวม	408,022 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	408,022 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	288,022 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลในส่วนงานป้องกัน ฯ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งและอัตรา ก.ท. กำหนดพร้อมทั้งเงินปรับปรุง

เงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป (ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง

งบดำเนินงาน

รวม 332,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตาม

หลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เช่น ค่าตอบแทน

อปพร. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (ปรากฏในแผนงานการ

รักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหาร

งานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน 00121)

อ้างถึงระเบียบ/ หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสา

สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2560

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2560 - 2570) หน้า 77

ข้อ 3

ค่าใช้จ่าย

รวม 252,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

จำนวน 252,000 บาท

(1) ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระดับเพลิงประจำเทศบาล ตำบล และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการ รักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน 00121)

(2) ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระดับเพลิงประจำเทศบาล ตำบล และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการ รักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน 00121)

(3) ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำระดับเพลิงประจำเทศบาล ตำบล และช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการ รักษาความสงบภายใน 00120 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน 00121)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 76,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 70,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (อปพร.)

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เบี้ยเลี้ยงให้กับสมาชิกอาสาสมัคร

ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย

พลเรือนเทศบาลตำบลหัวดง ที่ได้รับคำสั่งให้

ปฏิบัติหน้าที่ เป็นครั้งคราว (ปรากฏในแผนงานการรักษาความ

สงบภายใน 00120 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 00123

)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 การเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยพิบัติด้านการดำรง ชีพและด้านอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเยียวยาช่วยเหลือผู้ประสบภัย
พิบัติด้านการดำรงชีพ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น
โดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งาน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 00123)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติเทศบาลตำบล พ.ศ. 2496
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9
มิถุนายน 2566

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด เช่น ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ
รายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏใน
แผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย 00123)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 239 ลงวัน
ที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570) หน้า 59
ข้อ 2

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือแผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน ฟิล์ม รูปสีหรือ
- ขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน 00120 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 00123)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน

รวม 6,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 6,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อถังพ่นยา (แบบแบตเตอรี่)

จำนวน 6,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังพ่นยา (แบบแบตเตอรี่) จำนวน 5 ถัง ะละ 1,200 บาท รวม 6,000 บาท

คุณลักษณะดังนี้

-เครื่องพ่นยา 2 in 1 มอเตอร์ และโยกได้

-แรงดันสูง โกลไม่น้อยกว่า 10 เมตร แรงดันน้ำยา

ใช้ มอเตอร์ ไม่น้อยกว่า 6.8 บาร์

-ชาจ 1 ครั้งใช้ได้ 10-15 ถัง สามารถโยก ได้ เมื่อแบตเตอรี่หมด

-มีถังทนายบรรจุน้ำไม่น้อยกว่า 20 ลิตร

-แบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 12 โวล 8 แอมป์ (ปรากฏในแผนงาน การรักษาความสงบภายใน 00120 งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย 00123)

อ้างอิงหนังสือ/ระเบียบสั่งการ

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566 - 2570) หน้า 22 ข้อ 3

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 1,332,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 529,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 529,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 529,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานในสังกัดกองการศึกษาเทศบาล ตำบลหัวดง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร

งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลตำบลหัวดง

งบดำเนินงาน

รวม 803,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดกองการศึกษา ฯ และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ ฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษานูตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา ฯ และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏในแผน งานการศึกษา 00210 งานบริหาร งานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษานูตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	588,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลหัวดง	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- (1)ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลหัวดง ตั้งจ่ายไว้ 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว
กับการศึกษา 00211)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

จำนวน

504,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาผู้ช่วยเหลืองานพัสดุกองการศึกษาและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาคนงานดูแลทำความสะอาดภายนอกอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาคนงานดูแลทำความสะอาดภายในอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (หลังใหม่) และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาคนงานทั่วไปกองการศึกษา และงานจ้างเหมาบริการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท

(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาคนงานดูแลทำความสะอาดภายในอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (หลังเก่า) และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา 84,000 บาท

(6) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาคนงานดูแลทำความสะอาดภายนอกอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (หลังเก่า) และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษาเทศบาลตำบล หัวดงตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2562

ประเภทค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ นอกสถานที่ในกรณีที่เป็นการเร่งด่วน หรือเอกสารของหน่วยงานอื่นที่ไม่สามารถยืมสำเนาต้นฉบับมาถ่ายเอกสารในที่ทำการ เทศบาลตำบลหัวดงได้ หรือ กรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงานใช้การไม่ได้ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงาน

เทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานใน

กองการศึกษา ซึ่งได้รับคำสั่งจาก นายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติ

งาน เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหาร

งานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวัน

ที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในโครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น เช่น ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ซึ่งได้รับคำสั่งจาก นายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน		
เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)		
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 59 ข้อ 3		

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการบริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ในการบริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัลของเทศบาลตำบลหัวดง เช่น ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวารสาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา 00211)

- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ตลอดจนซ่อมแซมวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา 00211)

- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แผ่นใส ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด ลวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
- กาว ของเอกสาร ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วอีพลาสติก มู่สี ม่านปรับแสง กุญแจ ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลานั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำยาทำความสะอาด สระอาด ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ กระจกน้ำ แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลานั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อิฐ หิน ปูน ทราโย ไม้ ประตุ ตะปู เหล็ก และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไป

เกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวนิล หรือ แผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน फिल्म รูปสี่หรือ ขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ดรัมหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	50,000 บาท

(1) ค่าบริการแพ็คเกจรายเดือน ตั้งจ่ายไว้ 35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการแพ็คเกจรายเดือน เพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล โดยจ่ายให้กับ สำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) DGA ปีละ 35,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ค่าบริการเช่าพื้นที่ (Hosting) บริการแพลตฟอร์ม ตั้งจ่ายไว้ 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่ (Hosting) บริการแพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการประชาชนผ่านระบบดิจิทัล โดยจ่ายให้กับ สำนักงานรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) DGA

ปีละ 15,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา 00211)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,502,990 บาท
งบบุคลากร	รวม	859,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	859,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดกองการศึกษาเทศบาลตำบลห้วยดง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร

งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลห้วยดง

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดกองการศึกษาเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 3 อัตรา เดือน ละ 3,500 บาท รวม 12 เดือน

ได้แก่ ตำแหน่ง ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง ตามตำแหน่งและอัตรา ก.ท. กำหนดพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง

งบดำเนินงาน

รวม 1,277,790 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 585,690 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้กับเด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลหัวดง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าขนม ค่าเวที ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 60 ข้อ 4 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

จำนวน 67,787 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง

(1) ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 10,600 บาท

- เพื่อค่าใช้จ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 53 คน ในอัตราคนละ 200/คน/ภาคเรียน

(200บาท/คน/ปี) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)

(2) ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 15,370 บาท

- เพื่อค่าใช้จ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 53 คน ในอัตราคนละ 290 บาท/ปี

และประถมศึกษา 00212)

คำนวณโดย มีนักเรียน ศพด.ทต.หัวดง อายุ 3-5 ปี จำนวน 53
คน ประจำปีงบประมาณ 2567

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 145
บาท เป็นเงิน 7,540 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 145
บาท เป็นเงิน 7,540 บาท

(รวมเป็นจำนวน 464 บาท /53 คน/ปี เป็นเงิน 23,200 บาท)

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 17,225 บาท

- เพื่อค่าใช้จ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนเรียนสำหรับเด็ก
ปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัว
ดง จำนวน 53 คน ในอัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี (ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา 00212)

คำนวณโดย มีนักเรียน ศพด.ทต.หัวดง อายุ 3-5 ปี จำนวน 53
คน ประจำปีงบประมาณ 2567

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 2/2566
จำนวน 162.5 บาท เป็นเงิน 8,450 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 1/2567
จำนวน 162.5 บาทเป็นเงิน 8,450 บาท

(รวมเป็นจำนวน 464 บาท /53 คน/ปี เป็นเงิน 17,225 บาท)

(4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 24,592 บาท

- เพื่อค่าใช้จ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก
ปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัว
ดง จำนวน 53 คน ในอัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี (ปรากฏ
ในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา 00212)

คำนวณโดย มีนักเรียน ศพด.ทต.หัวดง อายุ 3-5 ปี จำนวน 53
คน ประจำปีงบประมาณ 2567

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 232
บาท เป็นเงิน 12,064 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในภาคเรียนที่ 1/2567 จำนวน 232
บาท เป็นเงิน 12,064 บาท

(รวมเป็นจำนวน 464 บาท /53 คน/ปี เป็นเงิน 24,592 บาท)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5533 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา 00212)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 63 ข้อ 17

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง(รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวดง จำนวน 97,308 บาท

-เพื่อค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัว

ดง จำนวน 53 คน ๆ ละ 1,836 บาท เช่น

ค่าจัดการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้องและรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับ

ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5533 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา 00212)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 62 ข้อ 15

ค่าใช้จ่ายในโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง และพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงานเทศบาล,ครูผู้ดูแลเด็ก, ผู้ปกครอง,ลูกจ้าง ,คณะผู้บริหาร,และเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง เช่นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร, ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม , ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับงานนี้โดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ.2555 การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2561

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 60 ข้อ 5

โครงการจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลหัวดง

จำนวน

350,595 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจ้างเหมาประกอบอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 53 ในอัตรา คนละ 27

บาท คน ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566 และ 1/2567
จำนวน 245 วัน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งาน
ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9433 ลงวันที่ 15
ธันวาคม 2566

- (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา 00212)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 60
ข้อ 8

ค่าวัสดุ	รวม	692,100 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อวัสดุในการผลิตสื่อให้เด็กนักเรียนฝึกขีดเขียน ระบายสี
รูปภาพ หนังสือนิทาน ดินสอ ดินน้ำมัน กระดาษ กระดาษ
ลีน เบาะยึดหุ่น ฯลฯ เพื่อเป็นสื่อให้เด็กได้
เกิดความคิดและผลิตเพลิน ฯลฯ ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวัน
ที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	647,100 บาท
---------------------	-------	-------------

- (1.) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) สพฐ. ตั้งจ่าย
ไว้ 535,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขต
พื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 4
โรงเรียน จำนวน 253 คน ได้แก่
- (1) โรงเรียนบ้านหัวดง จำนวนเด็กนักเรียน 82 คน
 - (2) โรงเรียนบ้านหนองหิน จำนวนเด็กนักเรียน 70 คน
 - (3) โรงเรียนบ้านโคกเพิ่มโคกกลาง จำนวนเด็กนักเรียน 62
คน
 - (4) โรงเรียนบ้านดอนคูวังบอน จำนวนเด็กนักเรียน 39 คน
เด็กนักเรียน 253 คน จำนวน 260
วัน (253 x 260 x 8.13 = 535,000 บาท) จะเบิกได้ก็ต่อเมื่อ
ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

(ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5143
ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2566
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 62
ข้อ 14

(2.) ประเภทค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลหัวดง ตั้งจ่ายไว้ 112,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล

หัวดง เด็กนักเรียน จำนวน 53 คน จำนวน 260

วัน ($53 \times 260 \times 8.13 = 112,100$ บาท) (ปรากฏในแผน
งานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา 00212)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5533 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3113 ลงวันที่ 30
กันยายน 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 62
ข้อ 13

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แป้ง สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ สำหรับเด็กอนุบาลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา 00212)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,366,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,366,200 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ประเภทวัสดุอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	1,366,200 บาท
-------------------------------------	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับค่าอาหารกลางวันให้กับ โรงเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
.) ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566 และ 1/2567
จำนวน 4 โรงเรียน (จะเบิกได้ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรร
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) (ปรากฏในแผนงานการ
ศึกษา 00210 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา 00212)

- (1) โรงเรียนบ้านหัวดง จำนวนเด็กนักเรียน 82 คน อัตราคน
ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 442,800 บาท
- (2) โรงเรียนบ้านหนองหิน จำนวนเด็กนักเรียน 70 คน อัตรา
คนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 378,000 บาท
- (3) โรงเรียนบ้านโคกเพิ่มโคกกลาง จำนวนเด็กนักเรียน 62
คน อัตราคนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็น
เงิน 334,800 บาท
- (4) โรงเรียนบ้านคอนตูวังบอน จำนวนเด็กนักเรียน 39
คน อัตราคนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 210,600
บาท

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5533 ลงวันที่ 23
มิถุนายน 2566
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 9433 ลงวันที่ 15
ธันวาคม 2566
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 61
ข้อ 12

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,970,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	495,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	495,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	495,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,100,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	6,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย

รวม 908,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหัวดงตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2562

ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

จำนวน

843,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลืองานกองสาธารณสุขตามที่
ที่ได้รับมอบหมาย 8 อัตรา

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาขับรถกู้ชีพประจำ
เทศบาลตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับ
มอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ 226,500 บาท (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข
สุข 00221)

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาพนักงานกู้ชีพประจำ
เทศบาลตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับ
มอบหมาย จำนวน 4 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ 453,000 บาท (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข
สุข 00221)

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาผู้ช่วยเหลืองานกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่
ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 อัตรา

ตั้งจ่ายไว้ 164,000 บาท (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข
สุข 00221)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ประเภทค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	5,000 บาท
----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ในการจัดทำประกันภัยสำหรับรถยนต์ราชการภาคบังคับหรือภาคสมัครใจ ซึ่งสามารถจัดทำประกันภัยและเบิกจ่ายได้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 2633 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด เช่น รถขยะ, รถกู้ชีพ, เครื่องคอมพิวเตอร์ โด๊ะแก้อี๋ ตลอดจนซ่อมแซมวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 177,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แผ่นใส ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด ลวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

กาว ของเอกสาร ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง กุญแจ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก สายไมล์ ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น นี้อตและสกรู ฯลฯ และ
- ค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น โชควง
- ประแจ แม่แรง กุญแจเลื่อน ล็อคเกียร์ ล็อคพวงมาลัย วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในกิจการเทศบาลตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

82,500 บาท

- ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขตั้งจ่ายไว้ 82,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขหรือวัสดุอื่น ในการควบคุมป้องกันโรคต่าง ๆ และอุปกรณ์โรคติดต่อต่าง ๆ ตั้งไว้ 15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบท/น้ำยาพ่นหมอกควัน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ ตั้งไว้ 67,500 บาท (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือแผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน फिल्म รูปสี่หรือข้าวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ
- (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป
- ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น เดิม ออกซิเจน หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ถังมือ รองเท้าบูทวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,400 บาท
-----------------------	------------	------------------

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์และค่าสื่อสารอื่น ๆ ของเทศบาลตำบลห้วยดงสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>8,400 บาท</p>
---	-------------------------------

งบลงทุน	รวม	75,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	75,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพวยไหลที่ใช้ในงานสาธารณสุข	จำนวน	75,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพวยไหลที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 1 เครื่อง (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับงานสาธารณสุข 00221)		
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณฉบับปัจจุบัน		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 23 ข้อ 1 (ฉบับทบทวน 1/2566)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

300,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนว จำนวน 300,000 บาท
ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

สนับสนุนหมู่บ้านละ 20,000 บาท ได้แก่

1.บ้านหัวดง หมู่ที่ 1 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

งบประมาณ 10,000 บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

งบประมาณ 5,000 บาท

โครงการหมอชาวบ้าน ในราชประสงค์

งบประมาณ 5,000 บาท

2.บ้านหนองข่า หมู่ที่ 2 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน

งบประมาณ 10,000 บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

งบประมาณ 5,000 บาท

โครงการหมอชาวบ้าน ในราชประสงค์

งบประมาณ 5,000 บาท

3.บ้านโนนทูลิ่ง หมู่ที่ 3 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000 บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอชาวบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท

4.บ้านหนองข่า หมู่ที่ 4 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอชาวบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท

5.บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 5 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการหมอชาวบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000

โครงการด้านกัณฑ์มะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท
6.บ้านโคกเพิ่ม หมู่ที่ 6 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการหมอมหาบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000
บาท

โครงการด้านกัณฑ์มะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท
7.บ้านดอนตู หมู่ที่ 7 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการหมอมหาบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000
บาท

โครงการด้านกัณฑ์มะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท
8.บ้านโคกสูง หมู่ที่ 8 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการหมอมหาบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000
บาท

โครงการด้านกัณฑ์มะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท
9.บ้านวังบอน หมู่ที่ 9 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการหมอมหาบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000
บาท

โครงการด้านกัณฑ์มะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท
10.บ้านหนองหิน หมู่ที่ 10 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000
บาท

โครงการหมอมหาบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท
11.บ้านหนองสิม หมู่ที่ 11 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่
โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000
บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท

12.บ้านหนองผาง หมู่ที่ 12 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท

13.บ้านหนองยาง หมู่ที่ 13 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000

บาท

14.บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 14 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการหมอบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการต้านภัยมะเร็งเต้านม งบประมาณ 5,000 บาท

15.บ้านหนองหิน หมู่ที่ 15 จำนวน 3 โครงการ ได้แก่

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน งบประมาณ 10,000

บาท

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด งบประมาณ 5,000

บาท

โครงการหมอบ้าน ในราชประสงค์ งบประมาณ 5,000 บาท

(ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริหารงานทั่วไป

เกี่ยวกับ

งานสาธารณสุข 00221)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น คำว่าที่สอที่ ๖๓๓

0819.2 / ว 1504

ลงวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 3

ข้อ 1 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการบริการฉีดพ่นยุงลายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริการฉีดพ่นยุงลายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 2 ครั้ง/ปี และช่วงที่เกิดเหตุใช้เลือกออก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ 00223)		
อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อ	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อ เช่น ค่าเอกสารแผ่นพับ, ค่าอาหาร ,ค่าเครื่องดื่ม ,ค่าเอกสาร, ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ 00223) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 75 ข้อ 9

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ราชปณิธานศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติราชนารี จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข 00220 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๆ 00223) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 75 ข้อ 7

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,593,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,398,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,398,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,177,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพและเงินเพิ่มคุณวุฒิของพนักงานในกองสวัสดิการและสังคมเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
- ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

162,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และอัตรา ก.ท. กำหนด พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงาน
- จ้างตามภารกิจ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย
- ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

4,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม
 ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งและ
 อัตรา ก.ท.กำหนด พร้อม
 ทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ปรากฏใน แผน
 งานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
 สงเคราะห์ 00231)
 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138
 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่าย
 ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

รวม

195,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

85,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

65,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดกองสวัสดิการ
 และสังคม และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏใน แผนงานสังคม
 สงเคราะห์ 00230 งานบริหาร
 งานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองสวัสดิการและสังคม และผู้มีสิทธิ์ตาม ระเบียบ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่า ธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการและสังคม เทศบาลตำบลหัวดงตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรม สัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏใน แผนงานสังคม สงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ 00231 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน มากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2562 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงาน
- ในกองสวัสดิการและสังคม ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นต้น (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะเก้าอี้ ตลอดจนซ่อมแซมวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม แผ่นใส ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด สวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด
- กาวย ของเอกสาร ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วอีพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฤกษ์แจ ฯลฯ
- (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือ แผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน ฟิล์ม รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง ดลับหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ 00231) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 406,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 406,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 306,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทยเข้มแข็ง(พาลูกจูงหลานเข้าวัด) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทยเข้มแข็ง (พาลูกจูงหลานเข้าวัด) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถ้าเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2571) หน้า 71 ข้อ 14

โครงการจ้างเหมาบริการรับส่งเด็กนักเรียน (กองการศึกษารับผิดชอบ) จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการรับส่งเด็กนักเรียนผู้ด้อยโอกาสและยากไร้ในเขตพื้นที่ตำบลหัวดง (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติเทศบาล 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 60 ข้อ 7

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคล จำนวน
ในครอบครัว

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อ เด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ โดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง . (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 71 ข้อ 13

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สิทธิประโยชน์ในการเข้าถึงบริการภาครัฐ คนพิการผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้สิทธิประโยชน์ในการเข้าถึงบริการภาครัฐ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ข้อ 15

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ แก่อย่างมีคุณค่า ชราอย่างมี คุณภาพ (วิทยาลัยสูงวัยตำบลห้วยดง) ประจำปีงบประมาณ 2567	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ แก่อย่างมีคุณค่า ชราอย่างมี คุณภาพ (วิทยาลัยสูงวัยตำบลห้วยดง) ประจำปีงบประมาณ 2567 ค่าจัดสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเสียง อาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 15 ข้อ 1 		

คำวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการก่อสร้างบ้านผู้ยากไร้ในเขตเทศบาลตำบลห้วยด่าง ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย สังกะสี ไม้ ฯลฯ (ปรากฏใน แผนงานสังคมสงเคราะห์ 00230 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 00232) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 หน้า 70 ข้อ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	150,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการอุดหนุนงบประมาณขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านหนองขำ หมู่ที่ 2	จำนวน	150,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านหนองขำ หมู่ที่ 2 บ้านหนองขำ - ไปพระธาตุนาดูน จำนวน 13 ต้น หรือตามสภาพพื้นที่</p> <p>รายการคำนวณค่าใช้จ่ายของสำนักงานการไฟฟ้า (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานไฟฟ้าและประปา 00242)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2563</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 10 ข้อ 1 (ฉบับทบทวน 1/2566)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 460,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 460,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 460,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

จำนวน 420,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลืองานกองสาธารณสุข

สุขา ตามที่ได้รับมอบหมาย 5 อัตรา

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาขับรถขยะประจำ

เทศบาลตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับ

มอบหมาย จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเก็บขยะประจำเทศบาล

ตำบลหัวดงและงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบ

หมาย จำนวน 4 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 336,000 บาท (ปรากฏในแผน

งานเทศและชุมชน 00240 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง

ปฏิกูล 00244)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลง

วันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการขยะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าเอกสารแผ่นพับ,ค่าอาหาร,ค่าเครื่องดื่ม,ค่าเอกสาร,และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 00244) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ ว 1499 ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0820.3/ ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 74 ข้อ 1 	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

โครงการฝังกลบบ่อขยะ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝังกลบบ่อขยะ เช่น ค่าจ้างเหมา
ในการฝังกลบบ่อทิ้งขยะ ฯลฯ และอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
จำเป็นสำหรับงานนี้

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน 00240 งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล 00244)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว
1499 ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท
0820.3/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 74
ข้อ 3

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลหัวดง	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน,ประชาชนเทศบาลตำบลหัวดง เช่น ค่าจัดขบวนพาเหรด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการปิด-เปิด ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 00260 งานกีฬาและนันทนาการ 00262) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 65 ข้อ 3		

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาจัมปาศรีสัมพันธ์

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาจัมปาศรีสัมพันธ์ของ
พนักงานเทศบาล ,คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาลและผู้ที่เข้า
ร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าจัดขบวนพาเหรด

ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้
จ่ายในการปิด-เปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องและรายจ่ายอื่นที่

จำเป็น โดยถือเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงาน
การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ 00260 งานกีฬาและ
นันทนาการ 00262)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่ง
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 66
ข้อ 4

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ เช่นวันจักรี , วันพ่อแห่งชาติ ,วันปิยะมหาราช วันแม่แห่งชาติ ,งานบุญปริวาสกรรม ฯลฯ เพื่อจัดซื้อดอกไม้ ธูปเทียน
- ปัจจัยถวายพระ ของถวายพระ อาหารปันโต พวงมาลา และค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งพระบรมสาทิสลักษณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในงานแผนงาน การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ 00260 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 59
- ข้อ 1

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมที่อ่านหนังสือท้องถิ่นรักการอ่าน "บ้านรักการอ่าน" เทศบาลตำบลหัวดง จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมบ้านรักการอ่าน เทศบาลตำบลหัวดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จัดสถานที่ ตู้หนังสือ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ปรากฏในงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ 00260 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263)
อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 61
ข้อ. 9

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานนมัสการพระธาตุนาดูน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายงานนมัสการพระธาตุนาดูน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตกแต่งขบวน คำวิสตดูอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ปรากฏในงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ 00260 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263)
อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 66
ข้อ 7

ค่าใช้จ่ายในการถวายเทียนพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษา เช่น ค่าธูป เทียน จัดตุงปักจี้ยชัยทาน ดอกไม้ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ 00260 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2-562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 65 ข้อ 2 		

ค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่ารูปถ่ายพระบรมฉายาลักษณ์ค่าป้าย ค่าเครื่องเสียง ตกแต่งสถานที่ เวที และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในงานแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ 00260 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 63 ข้อ 19 		

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการอุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนโครงการงานประเพณีท้องถิ่นภายในเทศบาลตำบลหัวดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายถวายปัจจัยพระของถวายพระ</p> <p>อาหารปันโต และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ปรากฏในงานแผนงาน</p> <p>การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ 00260</p> <p>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 00263)</p> <p>อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน</p> <p>การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ</p> <p>การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 13</p> <p>ข้อ 3</p> <p>(ฉบับทบทวน 1/2566)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	291,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	256,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	256,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	214,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่า ใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างเทศบาล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาท (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิ์ตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ประเภทค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่างเทศบาลตำบลหัวดง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311)</p> <p>อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในกองช่าง ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311)</p> <p>อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท

งานก่อสร้าง	รวม	3,043,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	718,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	718,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	553,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	154,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	11,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจในสังกัดกองช่างเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง</p> <p>ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809./2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย</p> <p>ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	339,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง และผู้มีสิทธิตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือค่าศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดกองช่าง และผู้มีสิทธิตามระเบียบ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	139,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ประเภทค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการในงานกองช่างตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา และงานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 84,000 บาท (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
ประเภทค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่างเทศบาลตำบลหัวดง ตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ.2562</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างสำรวจออกแบบและรับรองที่ต้องมีวิศวกรงานก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจออกแบบและรับรองแบบงานก่อสร้างตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560 ที่ต้องมีวิศวกรต้องรับรองแบบแปลนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหลักเขตที่สาธารณะภายในตำบลหัวดง	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหลักเขตที่สาธารณะภายในตำบลหัวดง เช่น ค่าเสาปูนเขตทางหลวงท้องถิ่น ,เสาปูนเขตทางสาธารณะประโยชน์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในกองช่าง</p> <p>ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงาน เป็น(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคของชุมชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคของชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่
ชำรุด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะเก้าอี้ ตลอดจนซ่อมแซม
วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	185,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แพน แป้นใส่ ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ไม้บรรทัด ลวดเสียบ ที่เย็บกระดาษ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด

กาว ซองเอกสาร ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมได้ตั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วอีพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง กุญแจ ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ถ่าน แบตเตอรี่ ฯลฯ และค่าจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดย

สภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน เมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมใช้งานได้ ดึงเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว

ไม่คุ้มค่า เช่น ไมค์โครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ไม้ ประตู่ ตะปู เหล็ก ค้อน คีม สี ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อต่าง ๆ และอุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แผ่นป้ายไวเนล หรือแผงปิดประกาศ ไม้อัดแผ่นป้าย อุปกรณ์การเขียน फिल्म รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกพิมพ์ กระดาษต่อเนื่อง คลັບหมึก และวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	---------------------------------------

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ช้อ ประปา ,ท่อ,ภาว,หัวหมุน,หัวก๊อกราว ประตูห้องน้ำ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยดง ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	---------------------------------------

งบลงทุน	รวม	1,986,000 บาท
คำครุภัณฑ์	รวม	26,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ค่าจัดซื้อเครื่องตบดินพร้อมเครื่องยนต์เบนซิน	จำนวน	21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดินพร้อมเครื่องยนต์เบนซิน จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 21,000 บาท มีคุณลักษณะ เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับปัจจุบัน (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)		
อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16		
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือช่างสำรวจงานก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปวัดระยะทางจำนวน 1 ชุด ๆ ละ 5,000 บาท (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)		
อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,960,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองหิน หมู่ที่ 10 จำนวน 150,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านหนองหิน หมู่ที่ 10 จากจุดเริ่มต้นจากบ้านหนองหินเส้นทางไปหนองก้อง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 7 ข้อ 39</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกเพิ่ม หมู่ที่ 6 จำนวน 130,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านโคกเพิ่ม หมู่ที่ 6 จากจุดเริ่มต้นจากบ้านนางหม่อม ทัดพิสัย ไปถึงบ้านนางมัลลิกา สาลีเลิศ</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 54.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 4 ข้อ 15</p>	จำนวน	130,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดอนตู หมู่ที่ 7 จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านดอนตู หมู่ที่ 7 รอบวัดบ้านดอนตู (พร้อมยกระดับถนนดิน) ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร
 หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 5 ข้อ 21

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนहुลิ่ง หมู่ที่ 3 จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนहुลิ่ง หมู่ที่ 3 เส้นบ้านนายกร - บ้านนายวิสัย ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
 อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 45 ข้อ 9

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองข่า หมู่ที่ 4</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองข่า หมู่ที่ 4 จากป้ายทางเข้าหมู่บ้านลงมาจากทิศใต้ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร</p> <p>หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงาน</p> <p>อุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 4 ข้อ 7</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองฝาง หมู่ที่ 12</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านหนองฝาง หมู่ที่ 12 เส้นบ้านนางคำปูน ไป ห้วยวังบอน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร</p> <p>ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248.00 ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏ</p> <p>ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 8 ข้อ 45</p>	จำนวน	150,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองยางน้อย หมู่ที่ 13 จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านหนองยางน้อย หมู่ที่ 13 จากระบบประปาหมู่บ้าน - เส้นไปตำบลนาสีนวน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 42.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 168.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด

(ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 8 ข้อ 48

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองหิน หมู่ที่ 15 จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านหนองหิน หมู่ที่ 15 จากถนนดอนปู่ตา - ไปโนนสูง ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 248.00 ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางลูกรัง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงาน

อุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 9 ข้อ 54

โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำทิ้งตามถนนคอนกรีตรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างร่องระบายน้ำทิ้งตามถนนคอนกรีตรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร ยาว 107.00 เมตร พร้อมฝาปิด คสล.
- (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 7 ข้อ 36

โครงการก่อสร้างศาลาประชาคม (โดม) บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 14 จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคม (โดม) บ้านโคกกลาง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร สูง 4.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด
- (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)
- อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 9 ข้อ 51

<p>โครงการขุดเหียงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโคกงู หมู่ที่ 8</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเหียงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโคกงู หมู่ที่ 8 จุดที่ 1 จากบ้านเลขที่ 74 - ถึงที่นาของนางขวัญจิต ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 660.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 3,960.00 ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน 1/2566) หน้า 6 ข้อ 25	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>โครงการซ่อมแซมร่องระบายน้ำทิ้งตามถนนคอนกรีตรอบหมู่บ้าน บ้านโคกกลาง หมู่ที่ 5</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมร่องระบายน้ำทิ้งตามถนนคอนกรีตรอบหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.30 เมตร ยาว 176 เมตร พร้อมฝาปิดเหล็กตะแกรง ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลหัวดงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 4 ข้อ 14	<p>จำนวน</p>	<p>150,000 บาท</p>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

<p>โครงการระบบประปาพร้อมพลังงานแสงอาทิตย์ หมู่ที่ 1</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าระบบประปาพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านห้วยตง หมู่ที่ 1 ชุดเจาะบ่อบาดาลโดยใช้ท่อ PVC ชั้น 13.5 ขนาด 6 นิ้ว ค่าความลึกไม่น้อยกว่า 60 เมตร</p> <p>ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำขนาด 1.5 แรงม้า พร้อมระบบพลังงานแสงอาทิตย์ 1 ชุด ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลห้วยตง กำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 3 ข้อ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>โครงการวางท่อประปาในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการวางท่อประปาในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 วางท่อ PVC ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 ยาว 1,000 เมตร จำนวน 250 ท่อน ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลห้วยตงกำหนด (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566) หน้า 8 ข้อ 43</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
--	---------------------------------

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) เช่น ถนน ท่อระบายน้ำ ก่อสร้างระบบประปา ไฟฟ้า ชุดเจาะบ่อบาดาล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานนี้ (ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 งานก่อสร้าง 00312) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	623,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	453,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	453,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	453,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321) อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และก.อบต. ที่ มท 0809/2 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลหัวดง 		

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัดเทศบาลตลอดจนผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปอบรมสัมมนา ฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานปลัด
- ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรี ให้ไปปฏิบัติงานเป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)
- อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการบริหารจัดการโรงเลี้ยงไหมวัยอ่อน

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริหารจัดการโรงเลี้ยงไหมวัยอ่อน ให้กับประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง เช่น ค่าพันธุ์หม่อนไหม ,ค่าสัมมาคุณวิทยา , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 56 ข้อ 13

โครงการผลิตน้ำส้มควันไม้	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการผลิตน้ำส้มควันไม้ให้กับประชาชน ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลหัวดง เช่น ค่าจัดซื้อไม้,ค่าสัมมาคุณ วิทยา,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงิน นี้ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการ เกษตร 00321)</p> <p>อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

<p>โครงการฝึกอบรมการผลิตรูปหอมไฉ่ยุงในคอกสัตว์เลี้ยง</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมการผลิตรูปหอมไฉ่ยุงในคอกสัตว์เลี้ยง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 55 ข้อ 6 	<p>จำนวน</p>	<p>20,000 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมการปลูกมะละกอ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปลูกมะละกอ ในเขตเทศบาลตำบลหัวดงทั้ง 15 หมู่บ้าน เช่น ค่าเมล็ดพันธุ์มะละกอ ค่าถุงเพาะปลูก, ค่าป้าย ฯลฯ</p> <p>และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 12 ข้อ 3 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566) 	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

โครงการส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหมให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลหัวดงทั้ง 15 หมู่บ้าน เช่น ค่าป้าย, ค่าพันธุ์ไหม, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลี้ยงไหม, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 56 ข้อ 13		

โครงการส่งเสริมการหว่านพืชปุ๋ยสด

จำนวน

45,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการหว่านพืชปุ๋ยสด ในเขตเทศบาลตำบลหัวดงทั้ง 15 หมู่บ้าน เช่น ค่าพันธุ์ปอเทือง , ค่าปุ๋ย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่จำเป็น

โดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)

อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 55
ข้อ 7

โครงการสำรวจรหัสพิกัดและค่าพิกัดของทรัพยากรท้องถิ่น 4 ด้าน จำนวน
ในพื้นที่ปกปัก

10,000 บาท

รักษาทรัพยากรท้องถิ่น

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจรหัสพิกัดและค่าพิกัดของ
ทรัพยากรท้องถิ่น 4 ด้านในพื้นที่ปกปักรักษาทรัพยากรท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,
ค่าอาหาร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถ้วนเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงิน
นี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการ
เกษตร 00321)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2561
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 68
ข้อ 8

โครงการสำรวจและจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจและจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น ในเขตเทศบาล เช่น ค่าป้าย, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าอาหาร และรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการเกษตร 00321)อ้างถึงระเบียบ/หนังสือสั่งการ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 68 ข้อ 6		

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

หรือไม่คงสภาพเดิม เช่นสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช -

สัตว์,ค่าต้นไม้,ไม้ดอกไม้ประดับ,กระถาง ,ต้นไม้,พันธ์

พืช,ปุ๋ย, เครื่องมือทางการเกษตร ฯลฯ

(ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานส่งเสริมการ

เกษตร 00321)

อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน

ที่ 22 มีนาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้วันต้นไม้ประจำปีของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปลูกต้นไม้วันต้นไม้ประจำปีของชาติ เช่น ค่าพันธุ์ไม้,วัสดุอุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		
ให้กับประชาชนและตัวแทนหน่วยงานราชการและรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยถัวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 00322)		
อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 –2570) หน้า 68		
ข้อ 10		

โครงการเพาะต้นกล้ายางนา	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพาะต้นกล้ายางนา เช่น ค่าพันธุ์ไม้, วัสดุอุปกรณ์ในการปลูกต้นไม้, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ให้กับประชาชนและตัวแทนหน่วยงานราชการและรายจ่ายอื่นที่จำเป็นโดยฉิวเฉลี่ยจ่ายภายในวงเงินนี้ (ปรากฏในแผนงานการเกษตร 00320 งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 00322)</p> <p>อ้างอิงระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none">- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ.2560- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 68 ข้อ 9		

เทศบาลตำบลห้วยดง
อำเภอหนองสูง จังหวัดมหาราชาคาม